

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: IMP ROSENBERG

BIG-registraties: 89046553425

Overige kwalificaties: Supervisor en leertherapeut NVP, supervisor en leertherapeut VPpP, EFT-i therapist International Society for EFT, supervisor VKJP, registratie Kinder- en Jeugdpsycholoog Specialist NIP, lid Vereniging EMDR Nederland

Basisopleiding: Psychologie

AGB-code persoonlijk: 94001465

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Coöperatie "Het Eedenhuis" U.A.

E-mailadres: rosenberg@eedenhuis.nl

KvK nummer: 59341688

Website: www.eedenhuis.nl

AGB-code praktijk: 94003567

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Ik ben een zelfstandig werkend klinisch psycholoog-psychotherapeut in bggz en sggz

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Ik behandel (jong)volwassenen met o.a. angst-, dwang- en stemmingsproblemen, psychosomatische klachten, burn-out, rouwproblematiek, complex trauma, identiteitsproblemen, negatief zelfbeeld en persoonlijkheidsproblematiek.

Ik ben klinisch psycholoog en psychotherapeut, EMDR-therapeut, EFT-therapeut, supervisor en

leertherapeut.

Ik werk vanuit een psychodynamisch en persoonsgericht experiëntieel referentiekader.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: A. van Oosten, Klinisch Psycholoog

BIG-registratienummer: 29059778925

Regiebehandelaar 2

Naam: A. van Oosten, Psychotherapeut

BIG-registratienummer: 49059778916

Regiebehandelaar 3

Naam: P. van der Wal, Psychotherapeut

BIG-registratienummer: 29918378816

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Mw. drs A. van Oosten: Klinisch Psycholoog-Psychotherapeut BIG nr 29059778925/49059778916

Mw. drs. P. van der Wal: Psychotherapeut BIG nr 29918378816

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Het professioneel netwerk wordt gebruikt voor overleg tbv diagnostiek, behandelindicatie, behandelbehoefte, medicatiebeleid en overige consultatie.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

De cliënt kan contact opnemen met de crisisdienst in de regio via de huisartsenpost.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Ja, welke: zie website www.eedenhuis.nl

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Mw. drs A. van Oosten: Klinisch Psycholoog-Psychotherapeut BIG nr 29059778925/49059778916

Mw. drs. P. van der Wal: Psychotherapeut BIG nr 29918378816

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Bespreking casuïstiek en indicatiestelling.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: www.eedenhuis.nl

7. Behandeltarieven:

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: www.eedenhuis.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

www.eedenhuis.nl

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

zie website www.eedenhuis.nl

Link naar website:

www.eedenhuis.nl

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

mw A. van Oosten

mw P. van der Wal.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.eedenhuis.nl

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Cliënten kunnen zich via het aanmeldformulier op de website aanmelden of telefonisch via telefoonnummer 035-6409061. Telefonisch kunnen cliënten ook informatie krijgen m.b.t. de aanmelding en procedure van intake/diagnostiek en behandeling. Er is een mogelijkheid tot achterlaten van een voicemailbericht als de therapeuten in gesprek zijn. Op werkdagen wordt de voicemail frequent afgeluisterd en wordt men zo spoedig mogelijk teruggebeld.

Wekelijks is er overleg over de nieuwe aanmeldingen en worden deze nieuwe aanmeldingen verdeeld, vrij snel daarna belt de betreffende behandelaar de nieuwe cliënt voor het maken van een eerste afspraak.

Zie website www.eedenhuis.nl

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Na de diagnostische fase bespreek ik met cliënt het behandelplan, waarin de beschrijvende diagnose en de DSM classificatie leidraad zijn voor het behandeladvies. Wanneer de cliënt zich kan vinden in de diagnose en het behandeladvies wordt de behandelvorm nader toegelicht en in onderling overleg de behandeldoelen nader bepaald. Cliënt krijgt de beschrijvende diagnose, DSM classificatie en behandelplan schriftelijk mee naar huis in de vorm van een afschrift van de huisartsenbrief.

Tijdens de behandeling wordt ongeveer na elke 15 keer de behandeling geëvalueerd, behandeldoelen en evt behandelvorm bijgesteld.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk gemonitord door: tussentijdse evaluatiemomenten, vragenlijsten, ROM.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Na elke 15 gesprekken.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

De tevredenheid van de cliënt over de behandeling wordt gemeten door tussentijdse evaluatiemomenten en door de ROM.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: I.M.P. Rosenberg

Plaats: Hilversum

Datum: 11-12-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja